

الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري



نموذج بيانات دورة تدريبية

معلومات عن الدورة

اسم الدورة: برنامج الجداول الإلكترونية MS-Excel (مستوى ثاني)

كود الدورة: C13

معهد / مركز: معهد تدريب الموانئ

نوع الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> برنامج	<input type="checkbox"/> دورة	<input type="checkbox"/> ورشة عمل
مدة الدورة:	<input type="checkbox"/> 5 أيام	<input type="checkbox"/> 3 أيام	<input type="checkbox"/> 1 يوم
مكان الدورة:	<input type="checkbox"/> محلي	<input type="checkbox"/> دولي	<input checked="" type="checkbox"/> خلفه
أذكر الدولة:			

مكان انعقاد الدورة: أي مكان

لغة الدورة: انجليزي عربي كلاهما خلفه

بيان الدورة

- مراجعة على إمكانيات برنامج MS-Excel الأساسية.
- قواعد البيانات والتصنيف الثانية المتقدمة.
- المجموعات الفرعية ودمج قواعد البيانات.
- الاختبار الشرطي ودوال قاعدة البيانات.

أهداف الدورة

تعريف المشاركين بالإمكانيات المتقدمة للجداول الإلكترونية MS-Excel

المهارات المكتسبة

الدورة تتضمن: نظري برنامج تعليمي عملي ورشة عمل زيارة ميدانية

يشتمل هذا النموذج على معلومات مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

برنامج الجداول الإلكترونية MS-Excel (مستوى أول).

المشاركون:

▪ جميع الإدارات

مراجع الدورة:

عدد المشاركين بالدورة: 10-5 15-10 20-15 خلافه

مؤهلات المشاركين:

متوسط كحد أدنى

عدد المحاضرين: 1 2 3

عدد المساعدين: 1 2 3

المساعدات التدريبية

سبورة بروجكتور شاشة عرض كمبيوتر دليل عمل مذكرات
 كتب مذكرات سبورة ورقية برمجيات خلافه

تقييم الدورة

امتحان تحريري تقارير تحريرية عرض شفهي حضور
 المشاركة

إصدار الشهادة: شهادة محلية شهادة أكاديمية شهادة دولية

التسجيل بالدورة

التسجيل: قسم القبول والتسجيل عبر الانترنت خلافه
المصاريف:

المستندات المطلوبة: استمارة تسجيل صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر صورة شخصية

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع