



الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري

نموذج بيانات دورة تدريبية

معلومات عن الدورة

اسم الدورة: أعمال التوكيلات الملاحية

كود الدورة: (L58)

معهد/ مركز: معهد تدريب الموانئ

نوع الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> برنامج	<input type="checkbox"/> دورة	<input type="checkbox"/> ورشة عمل
مدة الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> 5 أيام	<input type="checkbox"/> 3 أيام	<input type="checkbox"/> 1 يوم
مكان الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> محلي	<input type="checkbox"/> دولي	أذكر الدولة: ج. م. ع.
مكان انعقاد الدورة:	معهد تدريب الموانئ بالإسكندرية وفرع الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري ببورسعيد		
لغة الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> إنجليزي	<input checked="" type="checkbox"/> عربي	<input type="checkbox"/> كلاهما
	<input type="checkbox"/> خلفه		

بيان الدورة

موضوعات الدورة:

- الوكيل الملاحى - مقدم البضائع ودورة في التجارة الدولية - الموانئ (ماهيته - أنواعها).
- أنواع السفن - تشغيل الأرصفة بالموانئ - شحن وتفريغ البضائع - مسئولى الأرصفة.
- شهادات السفينة - مستندات البضاعة والحاويات - نبذة في المصطلحات التجارية البحرية والقانونية.
- سند الشحن في اتفاقيات بروكسل وهامبورج وروتردام - نبذة في اتفاقية الأمم المتحدة للنقل متعدد الوسائط - عقد النقل البحري (ماهيته - صورة).
- البيوع البحرية - مشارطات إيجار السفن - السوق الملاحى - الوسيط الملاحى - وثيقة التأمين البحري - الإصلاحات التي تتم على السفن.

أهداف الدورة

- التعرف على أعمال التوكيلات الملاحية والأدوات والمستندات الواجب التعامل معها.
- ربط أنشطة التوكيلات الملاحية بأنشطة النقل البحري والهيئات المتعامل معها.

المهارات المكتسبة

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

الدورة تتضمن: نظري برنامج تعليمي عملي ورشة عمل زيارة ميدانية

شروط الدورة:

-
-

المشاركون:

- الدورات: لا يشترط.
- الإدارات: جميع الإدارات.

مراجع الدورة:

-

عدد المشاركين بالدورة: 10-5 15-10 20-15 خلاله

مؤهلات المشاركين:

- المؤهل: متوسط كحد أدنى.

عدد المحاضرين: 1 2 3

عدد المساعدين: 1 2 3

المساعدات التدريبية

سبورة ابروجكتور شاشة عرض كمبيوتر دليل عمل

كتب مذكرات سبورة ورقية برمجيات خلاله

تقييم الدورة

امتحان تحريري تقارير تحريرية عرض شفهي تدريب عملي المشاركة

إصدار الشهادة: شهادة محلية شهادة الأكاديمية شهادة دولية

التسجيل بالدورة

التسجيل: قسم القبول والتسجيل عبر الإنترنت خلاله

بمعهد تدريب الموائى
بجوار باب 27

المستندات المطلوبة: استمارة تسجيل صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر صورة شخصية

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

