



# الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري

## نموذج بيانات دورة تدريبية

### معلومات عن الدورة

اسم الدورة: تنمية مهارات مسئولى التدريب

كود الدورة: M 09

معهد/ مركز: معهد تدريب الموانئ

نوع الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> برنامج	<input type="checkbox"/> دورة	<input type="checkbox"/> ورشة عمل
مدة الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> 5 أيام	<input type="checkbox"/> 3 أيام	<input type="checkbox"/> 1 يوم
مكان الدورة:	<input checked="" type="checkbox"/> محلي	<input type="checkbox"/> دولي	أذكر الدولة: ج. م. ع.
مكان انعقاد الدورة:	معهد تدريب الموانئ بالإسكندرية وفرع الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري ببورسعيد		
لغة الدورة:	<input type="checkbox"/> إنجليزي	<input checked="" type="checkbox"/> عربي	<input type="checkbox"/> كلاهما
	<input type="checkbox"/> خلفه		

### بيان الدورة

موضوعات الدورة:

- مفهوم التدريب - المبادئ والأهداف - مجالاته.
- الأسس العلمية وخطوات تحديد الاحتياجات التدريبية.
- كيفية تصميم البرامج وإعداد المحتوى العلمي.
- أسس إعداد الخطة التدريبية والقواعد المحددة لها.
- متابعة وتصميم التدريب وقياس العائد.

### أهداف الدورة

- تنمية مهارات السادة المشاركين لزيادة قدراتهم في إدارة النشاط المتكامل لمنظومة التدريب.

### المهارات المكتسبة

الدورة تتضمن:  نظري  برنامج تعليمي  عملي  ورشة عمل  زيارة ميدانية

شروط الدورة:

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

## المشاركون:

- الدورات: لا يشترط.
- الإدارات: السادة الأخصائيين ورؤساء الأقسام ومديري الإدارات ومديري العموم في وحدات الموارد البشرية بالمنظمات المختلفة

## مراجع الدورة:

- 
- 

عدد المشاركين بالدورة:  10-5  15-10  20-15  خلافه

## مؤهلات المشاركين:

- المؤهل: مؤهل عالي.

عدد المحاضرين:  1  2  3  
عدد المساعدين:  1  2  3

## المساعدات التدريبية

أسبورة  أبروجكتور  شاشة عرض  كمبيوتر  دليل عمل  
 كتب  مذكرات  سبورة ورقية  برمجيات  خلافه

## تقييم الدورة

امتحان تحريري  تقارير تحريرية  عرض شفهي  تدريب عملي  المشاركة  
إصدار الشهادة:  شهادة محلية  شهادة الأكاديمية  شهادة دولية

## التسجيل بالدورة

التسجيل:  قسم القبول والتسجيل  
بمعهد تدريب الموائى  
بجوار باب 27  
المستندات المطلوبة:  استمارة تسجيل  
 صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر  
 صورة شخصية  
 خلافه

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع