

الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري



نموذج بيانات دورة تدريبية

معلومات عن الدورة

اسم الدورة: الإدارة الإلكترونية للموانئ

كود الدورة: E01

معهد / مركز: معهد تدريب الموانئ

نوع الدورة:	q برنامج	ü دورة	q ورشة عمل
مدة الدورة:	ü 5 أيام	q 3 أيام	q 1 يوم
مكان الدورة:	q محلي	q دولي	q خلفه
أذكر الدولة:			

مكان انعقاد الدورة: أي مكان

لغة الدورة: q انجليزي q عربي ü كلاهما q خلفه

بيان الدورة

- مقدمة عن نظم المعلومات.
- مقدمة عن الإدارة الإلكترونية.
- استخدام نظم المعلومات في الموانئ وأساسيات الإدارة الإلكترونية للموانئ.
- كيفية نقل البيانات باستخدام نظام الـ EDI. شرح لاستخدام شبكات الحاسب ونظم المعلومات في تبادل البيانات.
- منظومة الإدارة الإلكترونية المتكاملة وأهميتها.
- تطبيق عملي.

أهداف الدورة

التعرف على أساسيات نظم المعلومات ودراسة الإدارة الإلكترونية للموانئ وأهمية الإدارة الإلكترونية للموانئ في زيادة كفاءة العمل

المهارات المكتسبة

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع

الدورة تتضمن: ù نظري q برنامج تعليمي q عملي q ورشة عمل q زيارة ميدانية

شروط الدورة:

تشغيل الحاسبات المكتبية باستخدام Windows

المشاركون:

§ جميع الإدارات

مراجع الدورة:

عدد المشاركين بالدورة: q 10-5 q 15-10 ù 20-15 q خلاله

مؤهلات المشاركين:

فوق المتوسط كحد أدنى

عدد المحاضرين: ù 1 q 2 q 3 q

عدد المساعدين: q 1 q 2 q 3 q

المساعدات التدريبية

ù سبورة ù بروجكتور ù شاشة عرض ù كمبيوتر ù دليل عمل q مذكرات

q كتب ù مذكرات q سبورة ورقية q برمجيات q خلاله

تقييم الدورة

q امتحان تحريري q تقارير تحريرية q عرض شفهي حضور

ù المشاركة

إصدار الشهادة: q شهادة محلية ù شهادة الأكاديمية q شهادة دولية

التسجيل بالدورة

التسجيل: ù قسم القبول والتسجيل q عبر الانترنت q خلاله

المصاريف:

المستندات المطلوبة: ù استمارة تسجيل ù صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر ù صورة شخصية

يتم ملئ هذه الاستمارة بواسطة الجهة مقدمة الدورة داخل أو خارج ج.م.ع